

Vilkår

- Påmelding til dansekurs/trenings sesong er bindende hvis ikke annet er avtalt, slik som prøvetime, dagsmedlemskap o.l.
- Uteblir man fra påbegynt kurs/trenings sesong uten å gi klubbens styre beskjed belastes full kurs-/treningsavgift.
- Kurset/semesteret er bindene fra 1 gang. Prøvetime kan avtales på forhånd dersom det er ledig plass på kurset. Ta kontakt på post@lskdans.no for avtale.
- Kurs avgift/semester avgift kan etter avtale kan beløpet deles. Kontakt post@lskdans.no
- Faktura blir sendt på mail rett før kurset/sesongen starter opp.
- Hvis det er for få påmeldte på et kurs kan kurset bli avlyst. Ved avlysning vil vi hjelpe dere med å finne et annet passende kurs.
- Ved langtids sykdom refunderes semesteravgiften fra sykemeldingsdato. Sykemelding bekreftes ved å sende legeattest til post@lskdans.no . Semesteravgift refunderes ikke for kortere sykdom, reiser eller forhold som er utenfor klubbens kontroll og force majeure. Vi hos LSKdans vil gjøre vårt ytterste for at du skal få en morsom dansesesong. Våre profesjonelle instruktører sørger for at kursene holder høyeste kvalitet.
- All aktivitet hos LSKdans krever at deltager har innløst årsmedlemskap i klubben som ikke refunderes. Medlemskapet inkludere forsikring*

*Forsikring

- Alle barn under 13 år er forsikret gjennom Norges Idrettsforbunds [Barneidrettsforsikring](#).
- Alle medlemmer over 13 er forsikret via [Gjensidige](#)
- Alle som ønsker det kan tegne utvidet forsikring gjennom [konkurranselisens](#): Selv om du ikke konkurrerer kan du innløse konkurranselisens dersom du ønsker en bedre forsikring, som også gir deg tilgang til idrettens skadetelefon.

Angrerett

Ved kjøp av dansekurs gjelder ikke angrerettloven slik den gjør ved kjøp av varer. Påmeldingen er bindende hvis annet ikke er avtalt. Alle avtaler må være skriftlig.

Angrerettlovens kapittel 5 §19 punkt b begrenser angreretten ved kjøp/bestilling av visse varer og tjenester: "Ved annet fjernsalg enn telefonsalg gjelder angreretten ikke for enkeltstående tjenester dersom selgeren ved avtaleinngåelsen forplikter seg til å levere tjenesten på et bestemt tidspunkt eller innenfor et bestemt tidsrom".

Enkeltstående tjenester som leveres på et bestemt tidspunkt eller innenfor et bestemt tidsrom er f.eks billetter til teater, kino, konsert, fly, bestilling av dansekurs og andre lignende tjenester.



Personvern

Personopplysninger:

LSKdans behandler personopplysninger om kunder, leverandører og ansatte.

Medlemmer/kursdeltagere: Opplysninger som behandles om medlemmer/kursdeltagere er navn på kursdeltager(e), postadresse, e-post adresse og telefonnummer. På barn og personer under 18 år lagrer vi også navn, adresse, e-post adresse og telefonnummer på én foresatt.

Leverandører: Opplysninger som behandles om leverandører er firmanavn, kontaktperson, postadresse, telefonnummer til kontaktperson og/eller firma, e-postadresse til kontaktperson og/eller firma og telefonnummer til kontaktperson og/eller firma.

Opplysninger behandles i forhold til Personopplysningsloven § 8 og §9 og GDPR Artikkel 6 og 9. Alle våre personopplysninger lagres i en database og slettes automatisk 5 år etter avslutning av kundeforholdet.

LSKdans benytter tredjeparter som behandler personopplysninger på våre vegne (databehandlere) slik som regnskapsfører, revisor m.m. Les mer under punktet databehandlere.

LSKdans benytter seg av tredjepart for vårt nyhetsbrev. Vi sender informasjon til kunder om ferie/fridager samt annen praktisk informasjon angående dansekurs man er påmeldt på, arrangement i klubbens regi og vi sender også ut informasjon til eksisterende kunder når kursplan for neste sesong er lagt ut og påmeldingen har åpnet.

Trenere/Instruktører: LSKdans behandler personalopplysninger om sin trenerstab. Opplysninger som behandles er personalia, lønn, utdanning og stillingsinformasjon. Regnskapsfører (se databehandlere under) fører lønn og vil hente informasjon fra tredjepartsleverandører slik som f.eks Altinn.

Jfr arbeidsavtalen og personopplysningsloven §8 og GDPR Artikkel 6. Opplysninger om Trenere/Instruktører slettes 1 år etter avsluttet arbeidsforhold.



Databehandlere

En databehandler er den virksomheten som behandler personopplysninger på vegne av en virksomhet. LSKdans som i disse tilfellene er behandlingsansvarlig har databehandleravtale med tredjepart som opplysninger overføres til. Databehandlers plikt er å sørge for informasjonssikkerhet GDPR Artikkel 32, varsle behandlingsansvarlig ved avvik GDPR Artikkel 33 og opprette personvernombud GDPR Artikkel 37. All overføring av persondata fra LSKdans er med grunnlag i gyldig behandlingsgrunnlag.

Personinformasjon lagt inn på våre nettsider:

Påmelding til dansekurs skjer via nettsiden www.lskdans.no Når man melder seg på kurs via våre nettsider må man fylle inn navn, adresse, e-post adresse og telefonnummer samt navn på kursdeltager hvis den er under 18 år. Denne informasjonen lagres i nettsidens database som administreres av LSKdans, Informasjonen vil fortløpende bli slettet etter at den er importert til våre kundedatabase. Eneste formål med behandling av personopplysninger er for å gjennomføre avtalen (dansekurs og andre tjenester som tilbys) mellom LSKdans og medlemmet.

Kontakt angående personvern:

Våre medlemmer har rett på innsyn i opplysninger vi har lagret om dem, rett på å få endret/slettet opplysninger og rett til å få portert opplysninger ved behov jfr. Personopplysningsloven kapittel 3 og 4 og GDPR Kapittel 3. Henvendelser angående personvern, innsyn, retting og sletting rettes til behandlingsansvarlig hos LSKdans på e-post [post\(at\)lskdans.no](mailto:post(at)lskdans.no) Den registrerte har rett til å klage til Datatilsynet dersom man mener at regelverket for personopplysninger ikke er overhold.